

Informování o činnosti školního poradenského pracoviště

Součástí Gymnázia Tišnov, příspěvkové organizace je školní poradenské pracoviště (ŠPP), které poskytuje standardní poradenské služby výchovného poradce, školního metodika prevence a školního speciálního pedagoga. Jejich činnost je určena vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Cílem činnosti ŠPP je zajištění takového prostředí, které žákům umožní se plně a bezpečně vzdělávat s ohledem na individuální potřeby každého z nich. V případě neposkytnutí souhlasu nebude moci škola se žákem pracovat ve smyslu níže uvedených činností.

Pracovníci poskytující poradenské služby na Gymnázium Tišnov, příspěvkové organizaci: školní metodik prevence, výchovný poradce (výchova a prevence školní neúspěšnosti), kariérový poradce, koordinátor podnikavosti a školní psycholog.

Mezi běžné činnosti jednotlivých odborníků patří:

školní metodik prevence:

- zajištění a koordinace aktivit školy v oblasti prevence rizikového chování žáků
- poskytování poradenské služby pro žáky a jejich zákonné zástupce v oblasti rizikového chování žáků, zprostředkování kontaktu na odborné pracoviště a participace na intervenci v případě výskytu rizikového chování žáků

výchovný poradce (VP):

- kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků
- poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem)
- zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb u žáků
- prevence školní neúspěšnosti u žáků
- zajišťování podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zdravotním postižením
- podílení se na řešení výchovných problémů

kariérový poradce (KP):

- poradenská činnost pro žáky i zákonné zástupce při volbě studijní a profesní orientace
- předávání informace z oblasti kariérového poradenství dalším pedagogickým pracovníkům
- sledování studijního vývoje žáků

školní koordinátor podnikavosti

- spolupráce s ostatními členy ŠPP (zvláště pak s KP)
- organizace a realizace vzdělávacích programů s vazbou na téma podnikavost, finanční gramotnost

školní psycholog

- podpora žáků s potřebou podpůrných opatření včetně péče o nadané žáky a podpora žáků v problémových situacích
- vytvářením strategií a postupů vedoucích k odstranění či zmírnění výukových problémů
- sledování klimatu školy a třídy, hledání cest ke zkvalitnění
- prevence patologických jevů

V ostatních případech, zejména v případě individuálních intervencí je **nutný individuální souhlas** zákonného zástupce.

Informovaný souhlas

Zákonný zástupce svým podpisem, v souladu s § 1, odst. 2 vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, stvrzuje, že byl informován o činnosti školního poradenského pracoviště a souhlasí / nesouhlasí s jejím poskytováním a to po dobu docházky dítěte na školu, včetně všech náležitostí s tím spojených, zejména s vedením potřebné dokumentace a její archivací a zpracováním osobních údajů (to vše v souladu s platnými právními předpisy). Rodič (zákonný zástupce) může tento souhlas kdykoliv odvolat.

Jméno a příjmení žáka: Třída:..... Datum narození:

Zákonný zástupce (hůlkovým písmem): Podpis