

Dodatek k Školnímu řádu, Gymnázium Tišnov, příspěvková organizace

č. 1

Škola: Gymnázium Tišnov, příspěvková organizace

Ředitel školy: PhDr. Barbora Holubová

Číslo jednací ŠŘ GT 0496/2019

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2019

V Tišnově 1. 9. 2020

PhDr. Barbora Holubová, ředitelka školy

Tímto dodatkem se upravuje ŠŘ Gymnázia Tišnov, příspěvková organizace v souvislosti s problematikou zavádění distanční výuky do výuky a s hygienickými a bezpečnostními opatřeními Ministerstva zdravotnictví a Ministerstva školství při řešení hrozby šíření pandemie COVID 19.

Pokud dojde ke znemožnění osobní přítomnosti většiny dětí, žáků nebo studentů je škola povinna automaticky začít poskytovat vzdělávání distančním způsobem těm dětem, žákům nebo studentům, kteří jsou mimořádnou situací přímo dotčeni – tedy těm, kteří nemohou být osobně přítomni ve škole. Tato situace může nastat

- a) v důsledku podle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů k vyhlášení krizového stavu
- b) k nařízení mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů k uzavření škol nebo k omezení školního provozu
- c) k nařízení karantény (např, ze strany KHS)

- Distanční formou vzdělávání se rozumí distanční formou vzdělávání samostatné studium uskutečňované převážně nebo zcela prostřednictvím informačních technologií, popřípadě spojené s individuálními konzultacemi (ŠZ, PARAGRAF 25/2c).
- Žáci/studenti mají povinnost se distančně vzdělávat, účastní se online hodin, pracují podle pokynů učitele a odevzdávají úkoly v termínech. Studenti se speciálními vzdělávacími potřebami pracují za uzpůsobených podmínek a v případě potřeby spolupracují spolu se zákonnými zástupci s pracovníky ŠPP.
- Pokud žák v době distanční výuky nespolupracuje, využije učitel možnosti kontrolního zkoušení v souladu s podmínkami stanovenými dle momentálního stavu a šíře omezení prezenční přítomnosti studentů ve škole. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci, která jsou součástí Školního řádu gymnázia, jsou uzpůsobena dle aktuálních podmínek. Součástí hodnocení je vyhodnocení způsobu práce a plnění úkolů každého studenta.
- Učitelé se při distanční výuce řídí ŠVP uvedeným na webu gymnázia s akcentem na základní učivo, zaměřují se i na zpětnou vazbu, opakují a procvičují učivo a hodnotí žáky.

- Distanční výuka probíhá přes Microsoft Office Teams a zadáváním úkolů v Edookitu.
- U všech předmětů s výjimkou výchov (Ize též dle zvážení učitelů) se výuka z části vede prostřednictvím on-line výuky. Pro výuku on-line učitelé využívají prostředí MS Teams.
- Neprodleně po zahájení distančního vzdělávání třídy/skupiny, během první distanční hodiny v dané třídě/skupině, jsou učitelé povinni zaslat studentům v aplikaci Edookit nebo e-mailem úvodní informace o formách a časovém rozložení distanční výuky v daném předmětu. Učitel stanoví, kdy mají studenti on-line výuku, jak mají studovat, může připojit přílohy, pracovní listy, odkazy a jasně zadá termíny odevzdání prací a způsoby jejich hodnocení, případně i termíny testů.
- On-line hodiny a zadávání úkolů probíhá výhradně v hodinách stanovených rozvrhem hodin, ve stejnou dobu budou posílané i opravy prací, projektů a testů. Množství úkolů musí být přiměřené v souladu s charakterem a časovou dotací daného předmětu. Na vypracování nechají učitelé žákům dostatek času s výjimkou, kdy studenti vypracovávají úkoly přímo v on-line hodině.
- Pokud se student není v daném období schopen účastnit on-line výuky z objektivních důvodů (nemoc, rodinné důvody), jsou absence omlouvány zákonnými zástupci v systému Edookit.
- S žáky, kteří nejsou schopni během delšího období z objektivních důvodů plnit zasílané úkoly a pracovat on-line, bude individuálně domluven postup doplnění učiva a hodnocení.
- Komunikační platformy učitelů, studentů a rodičů jsou Edookit a e-mail.
- Žákům bude sdělen rozvrh distanční online výuky, kterým je třeba se řídit. Budou rovněž probíhat třídnické online hodiny.
- Úkoly pro samostatnou práci (off-line výuku) budou také zadány v úkolech v Edookitu (zápisník – domácí úkoly). Zadání jsou formulována jasně a konkrétně. Úkoly jsou zadávány jednou týdně v přiměřeném rozsahu, tj. nesmí přesáhnout časový rámec off-line hodin. Jsou stanoveny realistické termíny plnění úkolů.
- Samostatná práce může být hodnocena (formativní hodnocení, sebehodnocení, sumativní hodnocení). Zda bude samostatná práce hodnocena a jakým způsobem určí pedagog při zadání úkolu. Samostatná práce je součástí celkového hodnocení studenta v daném předmětu.
- Absence se v době distanční výuky eviduje. Pokud proběhne on-line hodina, v Edookitu bude evidováno, kdo se zúčastnil (P – přítomen nebo A – absence). Žáci mají povinnost se distanční výuky účastnit, absence omlouvají zákonní zástupci. Pokud je zadána na danou hodinu samostatná práce, do docházky se u všech žáků uvádí JPD (jiné plnění docházky).
- Vyučující i v době distanční výuky nabízí studentům konzultace dle potřeby. Tyto se uskutečňují mimo dobu výuky nebo v off-line hodinách daného předmětu. Termíny si studenti domlouvají s pedagogy individuálně.

- V případě, že má žák technické problémy, informuje třídního učitele a jsou stanoveny náhradní formy komunikace. Třídní učitel předá informace vyučujícím jednotlivých předmětů.

Ochrana osobních údajů při distanční výuce

1. Škola jako správce osobních údajů zpracovává pro účely realizace distanční výuky osobní údaje žáků, a to jejich telefonní číslo, e-mailovou adresu a uživatelské jméno na komunikačních platformách specifikovaných shora. Právním důvodem zpracování je plnění zákonných povinností dle ust. § 184a zákona č. 561/2004Sb., školského zákona a plnění úkolů ve veřejném zájmu spočívajících v zajištění distanční výuky. Osobní údaje žáků a jejich zákonných zástupců mohou být předány pouze zpracovatelům osobních údajů.
2. Žákům a jejich zákonným zástupcům se během distanční výuky zakazuje pořizování fotografií nebo videozáznamů ostatních žáků a vyučujících bez jejich výslovného a písemného souhlasu. V případě udělení souhlasu s pořizováním záznamu pro osobní potřebu výuky žáka nesmí být takto získané záznamy žádným způsobem dále šířeny a zpřístupněny třetím osobám.

V Tišnově dne 1. 9. 2020

PhDr. Barbora Holubová, ředitelka školy

Dodatek k ŠVP Gymnázium Tišnov, příspěvková organizace, Čtyřleté všeobecné studium byl projednán Školskou radou dne: 27.8.2020.