

CHARAKTERISTIKA MATURITNÍHO PŘEDMĚTU – PROFILOVÁ ZKOUŠKA

Název maturitního předmětu:

INFORMATIKA A VÝPOČETNÍ TECHNIKA

Zákonné podmínky:

Součet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících stanovených učebním plánem ŠVP činí za celou dobu vzdělávání nejméně 4 hodiny. Pokud je obsahem zkoušky více obsahově příbuzných předmětů nebo jiných ucelených částí vzdělávacího obsahu ŠVP, pak se jejich týdenní vyučovací doby sčítají. Aby tato podmínka byla splněna, je nutné, aby žák konající maturitní zkoušku z předmětu Informatika a výpočetní technika navštěvoval kromě povinného předmětu Informatika a výpočetní technika také volitelný předmět Informatika a výpočetní technika nebo Kancelářská informatika.

Forma maturitní zkoušky: ústní zkouška a obhajoba maturitní práce. Podrobnější popis formy zkoušky:

- 25 témat, téma se losuje
- příprava 15 minut, zkoušení 15 minut, obhajoba 15 minut
- maturitní práce na určené téma bude obhajovaná před komisí
- výsledná známka je výsledkem obou dílčích částí, rozhodující váhu má ústní zkouška (2/3), doplňující váhu má obhajoba (1/3)
- úspěšné vykonání zkoušky je podmíněno úspěšným vykonáním obou dílčích částí; v případě, že žák některou část zkoušky nevykonal úspěšně, opakuje tu část zkoušky, kterou nevykonal úspěšně.

Maturitní témata

1. Typy osobních počítačů, jejich parametry a cenové relace
2. Základní služby Office365
3. Souborová správa, údržba souborového systému
4. Operační systém a jeho konfigurace
5. Digitální fotografie a video
6. Word – grafické objekty
7. Word – hromadná korespondence, šablony
8. Word – tabulky
9. Word – styly
10. Word – vícestránkové dokumenty, jejich náležitosti a členění do oddílů
11. Excel – grafy
12. Excel – import dat, formátování tabulky
13. Excel – vzorce, funkce, vnořování funkcí
14. Excel – kontingenční tabulky, citlivostní analýza - tabulka dat
15. Excel – formuláře
16. Word – vlastnosti odstavce
17. Tvorba prezentací v programu PowerPoint
18. Access – tabulky, formuláře, tiskové sestavy

19. Access – dotazy, výrazy v podmínkách
20. Excel - záznam makra
21. Outlook – e-mailový klient
22. Excel – operace s tabulkami typu seznam
23. Internet – jeho charakteristika a základní služby
24. Excel - ověření a zabezpečení dat
25. Počítačové sítě

Projednáno v předmětové komisi dne 31. 8. 2020.

Schváleno ředitelkou školy dne 18. 9. 2020.

PhDr. Barbora Holubová
ředitelka školy

Ing. Radomír Hort
předseda PK IVT