

Přítomni: za výbor SRP GT, z.s.: J. Velešík, J.Hladká, E. Hašková, M. Laušmanová, B. Holubová, Omluveni: ppaní Černá

- 1) úvod, program jednání
- 2) řešení žádostí o podporu aktivit, žádosti o podporu města
- 3) stužkovací ples – vyhodnocení, perspektivy
- 4) další

ad1) přivítání, prezence, program jednání

Ad2) Žádosti o podporu aktivit školy:

- Schválení podpory tradičních akcí - akce figurují ve finanční rozvaze: Nejlepší student (cca 6000Kč), MDD - již bylo schváleno, zajištění maturit (do cca 10 000Kč)
- **Odměny nejlepším maturantům** je upraven systém financování – je stanovena hranice 30 000 Kč, kterou lze k účelu odměn maturantů využít. Ze stanovení této hraniční částky lze odvodit, zda může zůstat zachována tradiční odměna 3000Kč/500 Kč – nebo zda částku snížit
- Dr. Richterová – Zachariáš – žádost o 500Kč (odměna za reprezentaci školy) - schváleno
- Mgr. Vašíčková – AP – zajištění animátorů, technické zázemí - 24000Kč – schváleno
- Mgr. Zelinková – doprava na divadelní představení. Celková požadovaná částka na příští rok se skládá ze 2 druhů výjezdů . Doprava pro žáky 1. ročníků a kvinty (součást dopolední výuky) – 13000Kč v plné výši bude zařazeno do rozpočtu na příští rok. Dále - večerní dobrovolné předplatné – požadavek příspěvku na dopravu byl 30 000Kč, bylo potvrzeno, že do rozpočtu bude zařazeno 50% požadované částky. Bude tedy třeba počítat s příspěvkem účastníků.
- ŘŠ žádala o odměnu maturantce Kateřině Procházkové za práci pro školu po celou dobu studia –3000Kč (Katka pracovala ve studentském parlamentu, zahájila a realizovala tvorbu školních podcastů, zajistila organizačně náročné celoškolní akce) - schváleno
- Ozvala se opět paní Součková – přebor v šachu (nemám aktuální informace) – schváleno max do výše 12 000Kč
- Připomenutí – z větších výdajů – již bylo opakovaně schváleno – financování dopravy na vodácký kurz
- Ředitelka školy předala informaci o řešení žádostí o dotace města pro 2026 - Divadelní přehlídka NG, Iniciativa (dofinancování spolku 20% bylo již schváleno).

Ad3) Stužkovací ples: informace o průběhu, finance – placení nákladů – vyúčtování, zvýšení poplatku na OSU na cca 16 000Kč, nájem sálu cca 40 000Kč, další výdaje. Informace

- informace o průběhu – maturanti byli většinou spokojeni, akce proběhla bez vážných následků, při podobném charakteru akce je však třeba rizika vyhodnocovat a předcházet jim, zodpovědnost je velká
- finance – placení nákladů – vyúčtování, zvýšení poplatku na OSU na cca 22 000Kč, nájem sálu cca 40 000Kč, další výdaje – výdaje jsou vyšší, než se očekávalo. Pokud bude ples pořádán příští rok, bude třeba spíše uvažovat o živé hudbě (viz. poplatky OSA)
- ŘŠ – škola potřebuje vědět, na jakých činnostech se bude chtít podílet SRP GT z.s. na organizaci plesu příští rok, co bude ochoten spolek sám zařídit. Toto je třeba vědět do konce školního roku.
- Škola vyhodnocuje svou pozici při organizaci plesu, hledá inspiraci v dokumentech jiných škol
- Termín stuž. plesu je sice předem zmluven, toto lze potvrdit/odvolat
- Zazněly konkrétní připomínky ohledně průběhu akce: struktura programu (chyběl úvodní taneční blok pro rodiče), délka prezentací, prodej tomboly....ŘŠ požádala o sepsání podnětů ke zlepšení průběhu akce

Ad 4) Další – taneční – informace o nabídce taneční školy ESO, ŘŠ předá žákům informaci. Paní Hladká se případně domluví na setkání s panem Vlácilem z důvodu přenosu informací o podnětech rodičů.