

Zápis z jednání SRP GT z. s. 12.1.2024

Schůzka proběhla kombinovaně - prezenčně i s možností online připojení

Program:

- **Řešení Stužkovacího plesu** – setkání s maturanty, přenos informací o průběhu plesu a rozdělení úkolů. Ples proběhne v pá 16.2.2024, vstupné 300Kč. Studenti informovali o stavu příprav akce (sponzoři - tombola, program, zajištění dataprojektoru, zajištění spolupracovníků z řad studentů, informace o spolupráci s paní Musilovou, o pozvánce, nácvik nástupu – spolupráce s RNDr. Trtílkovou). SRP zajistilo potřebné smlouvy (sokolovna, OSA, technika, ostraha...). Informace o zajištění občerstvení. Bude třeba zajistit hlášení a upozornění v edookitu – BOZ- alkohol, pravidla slušného chování (ŘŠ). Bude třeba dořešit: šatna, prodej vstupenek, vstup pro učitele, případné upozornění městské policii
ÚKOLY: paní Kytnerová –dořešení smlouvy se sokolovnou, konferenciéři z řad maturantů – příprava, ověření a zkouška techniky (domluva s kapelou), zahájení plesu 19:00. Služba v šatnách – nástup 18, stejně tak Security. Dr. Holubová bude informovat o akci Městskou policii, policii ČR a hasiče, zajistí hlášení, informaci v edookitu.
- **Informace o průběhu tanečních:** (vyhodnocení výstupu dotazníku, volba modelu na příští školní rok, rozprava) Bylo rozhodnuto o tom, že bude i pro příští školní rok oslovena taneční škola ESO s žádostí o zajištění tanečních kurzů.
- **Projednání předložených žádostí o finanční podporu školních akcí** (dofinancování žádostí na MěÚ - podpora aktivity a iniciativy studentů, podpora divadelní přehlídky NG 2024-25, další žádosti – zajištění účasti 4 žáků v Mistrovství ČR v šachu, příspěvek na fotografa – stužkovací ples, MZ, Nejlepší student, DOD, ...)
- **Informace o chodu školy, IROP, oprava střechy ŠJ, řešení zahraničních výjezdů – možnosti školy, PhMax**
- **dotazy, připomínky**
- **další jednání – červen 2024**

PhDr. Holubová