

- 1) úvod, program jednání
- 2) personální záležitosti: návrhy na předsedu SRP GT z.s, na členy výboru SRP, revizní komise, pověření osoby pro zápisy jednání (souvisí s přípravou plenární schůze)- příprava plenární schůze, rozdělení úkolů, předběžná příprava programu
- 3) debata o způsobu řešení financování akcí, stanovení postupu a stanovení výše členského příspěvku v kontextu předběžně zasláné analýzy výdajů SRP v minulém období s výhledem do budoucna (nyní 600Kč/ dítě)
- 4) Informace o řešení stužkovacího plesu
- 5) Příprava žádostí na město Tišnov (je třeba případně odsouhlasit dofinancování 30%, by mohly být žádosti podány)
- 6) stavební akce – IROP
- 7) Prostor pro dotazy

ad1) přivítání, prezenční listina

ad2) Plán schůzek –byl zaslán členům a byl zveřejněn na webu, paní Kytnerová vyzvala přítomné k tomu, aby ve svých řadách hledali jejího nástupce pro pozici předsedy SRP GT z.s. Přivítání nových třídních důvěrníků. Byli osloveni zástupci tříd, kteří budou kandidovat na plenární schůzi do výboru SRP GT, z.s.

Ad3) Ředitelka školy zaslala s předstihem vypracované podklady pro jednání – jednalo se o analýzu financování spolku, o rozvahu o akcích, která je žádoucí v 2025-26 finančně podpořit z prostředků SRP GT, z.s. o seznam dalších nových aktivit, které předkládají učitelé k možné podpoře. Účetní stručně informovala o finanční situaci spolku (o výši financí). Proběhla debata, na jejím základě bylo rozhodnuto o výši členského příspěvku na 800Kč, s tím, že budou i nadále finančně podpořeny „tradiční“ akce: doprava na LVK, sportovní kurzy, do divadla. Rovněž mohou být podpořeny i „nové“ navržené aktivity. Byla schválena podpora žádostí, které byly předloženy (Mgr. Zvoníčková – AJ, Mgr. Kubicová – studentský parlament)

ad4) Proběhl přenos informací ohledně stužkovacího plesu maturitních ročníků. Žáci mají zájem pořádat akci tradičním způsobem. Došlo k rozdělení úkolů. Stužkovací ples proběhne 6.2.2026 (ŘŠ raději ještě jednou ověří rezervaci termínu v sokolovně).

ad 5) Ředitelka školy zmínila, že připravuje 2 žádosti městu Tišnovu o podporu školních aktivit a bude třeba žádosti dofinancovat 30 % z prostředků SRP GT z.s. Bude se jednat o dotaci na zajištění divadelní přehlídky NG 2026 a na podporu iniciativy a podnikavosti žáků. Zároveň ŘŠ připomíná, že do konce kalendářního roku 2025 je nutno dořešit již schválené žádosti za 2025 (včetně vyúčtování, publicity a závěrečných zpráv).

ad 6) informace ŘŠ – IROP, školní akce, dotace

ad7) informace:

- informace o organizaci tanečních – ESO (p. Vlášil) – počet ch-d vyrovnán
- dotazy, diskuse

PhDr. Barbora Holubová